

Schoolgids 2023-2024

Stichting Nederlandse School Düsseldorf De Oranje Leeuw



Stichting Nederlandse School Düsseldorf
De Oranje Leeuw
Postfach 103902
40030 Düsseldorf
www.deoranjeleeuw.de



Inhoudsopgave

1. Inleiding	4
2. Waar de school voor staat	6
2.1 Missie	5
2.2 Visie	5
2.3 Achtergrond en uitgangspunten	5
2.4 Aannamebeleid	6
2.5 Absentiebeleid	7
3. Onderwijs	10
3.1.a NTC Nederlands onderwijs in het buitenland	10
3.1.b NTC-onderwijs	10
3.2 Organisatie van het onderwijs	11
3.3 Groepsgrootte en -indeling	11
3.4.1 Cultuuronderwijs	15
3.4.2 Groepen	15
4. Volgen van de ontwikkeling van leerlingen op school	19
4.1 Leerlingvolgsysteem	19
4.2 Toetskalender	19
4.3 Zorg voor leerlingen met specifieke behoeften	20
4.4 Algemene gang van zaken bij vertrek van een leerling naar een andere school	21
5. Leerkrachten	22
5.1 Onderwijsteam stelt zich voor	22
5.2 Wijze van vervanging bij afwezigheid	23
5.3 Personeelsbeleid	23
5.4 Scholing van leraren	23
6. Ouders	24
6.1 Communicatie	24
6.2 Thuis	24
6.3 Activiteiten rond de school	25
6.4 Klachtenregeling	25



6.5	Inspraak	26
7.	Kwaliteitszorg	28
7.1	Interne kwaliteitszorg	28
7.3	Ontwikkelingen in de school	29
8.	<u>Praktische zaken</u>	30
8.1	Schooltijden en leefregels	30
8.2	Veiligheid	30
8.3	Pestprotocol	31
8.4	Lesgeld	32
8.6	Schoolverzekering	32
9.	Namen en adressen	34



I. Inleiding

Deze schoolgids is bedoeld om ouders en leerlingen te informeren over het onderwijs op 'De Oranje Leeuw'. De schoolgids laat zien wat onze school uw kind te bieden heeft. Ouders van toekomstige leerlingen kunnen in de schoolgids lezen waarom onze school een goede keuze is voor Nederlands onderwijs. De ouders die al leerlingen op onze school hebben, leggen wij uit waar onze school voor staat en wat u van ons mag verwachten. De schoolgids bevat uiteraard ook veel praktische informatie en is ook te vinden op onze website www.deoranjeleeuw.de.

Deze schoolgids is geschreven door het bestuur in samenwerking met onze directeur en sluit aan bij het schoolplan van onze school. Dit laatste is een beleidsdocument waarin wij voor een periode van vier jaar uitgebreid beschrijven hoe ons onderwijs in elkaar zit en wat onze plannen zijn om een goede school te blijven. U bent welkom om het schoolplan op onze website te bekijken of op te vragen bij het bestuur, bestuur@deoranjeleeuw.de.

Wij hopen dat u onze schoolgids met plezier zult lezen. Om de informatie in de schoolgids nog beter te kunnen afstemmen op uw wensen, horen wij graag wat u van onze schoolgids vindt. Zo kunnen we samen werken aan een nog betere kwaliteit van ons onderwijs en onze school. Indien u vragen of opmerkingen heeft naar aanleiding van de inhoud van de schoolgids, neemt u dan gerust contact op met een van de bestuursleden of schrijf een email naar bestuur@deoranjeleeuw.de.

Wij wensen alle leerlingen en hun ouders een heel succesvol jaar toe!



2. Waar de school voor staat

2.1 Missie

De Oranje Leeuw heeft als missie het geven van Nederlandse Taal en Cultuur aan Nederlandstalige leerlingen in het primair onderwijs van 4 tot en met 12 jaar in Düsseldorf. Dit onderwijs is gericht op een eventuele terugkeer van leerlingen naar Nederland of Vlaanderen en de instroom in het onderwijs daar.

De Oranje leeuw biedt onderwijs aan dat aansluit op de belevingswereld van de kinderen, rekening houdend met de gestelde kerndoelen voor Nederlands onderwijs en het toewerken naar de referentieniveaus zoals bepaald door het Ministerie van Onderwijs. Hierbij staat de ontwikkeling van de leerling op het niveau zoals dat in Nederland vereist is, voorop.

2.2 Visie

In de loop der jaren is De Oranje Leeuw gegroeid tot een school waarin onderwijs aangeboden kan worden van groep 1 tot en met 8 waarbij we een zo groot mogelijke groep leerlingen proberen te bereiken. Daarbij wel redelijkerwijs rekening houdend met achtergrond, niveau, leeftijd en mogelijkheden van de leerlingen om aansluiting te kunnen krijgen bij Nederlands onderwijs bij een eventuele terugkeer van de leerling naar Nederland of Vlaanderen. De Oranje Leeuw wil binnen de genoemde groepen op PO niveau een goede onderwijskwaliteit aanbieden en een dusdanig leerlingenaantal behouden waardoor de financiële toekomst van de school gegarandeerd kan worden en daarmee tevens de onderwijskwaliteit gegarandeerd kan zijn.

2.3 Achtergrond en uitgangspunten

De Oranje Leeuw is opgericht op 3 juli 2012 als een stichting naar Nederlands recht. De officiële naam is Stichting Nederlandse School Düsseldorf. Deze stichting is geregistreerd bij de Kamer van Koophandel Den Haag en is aangesloten bij de stichting Nederlands Onderwijs in het Buitenland (NOB).

De school is ontstaan uit een initiatief van ouders van leerlingen op de International School Düsseldorf. Zij vonden onderwijs in de moedertaal van hun kinderen niet alleen belangrijk vanwege een mogelijke terugkeer naar Nederland of Vlaanderen, maar ook omdat een sterke moedertaal het makkelijker maakt vreemde talen te leren en een gevoel van herkomst geeft. Dit is van groot belang in een stad als Düsseldorf met een grote internationale gemeenschap en gelegen op nog geen uur rijden van de Nederlandse grens.

De Oranje Leeuw (de naam is een verwijzing naar de leeuw die voorkomt zowel in het wapen van Nederland en Vlaanderen als in het wapen van Düsseldorf) wil dan ook een



school zijn waarin leerlingen het leuk vinden om bezig te zijn met de Nederlandse taal en cultuur.

Onze school heeft een aantal uitgangspunten, die mede belangrijk zijn voor onze identiteit:

- Onderwijs aanbieden dat verantwoord aansluit en voldoet aan de onderwijskundige eisen die gesteld worden in Nederland;
- Door de overheid geformuleerde kerndoelen voor de Nederlandse taal vormen de basis voor het onderwijs. Deze omvatten het spreken en luisteren, lezen, schrijven en taalbeschouwing;
- Onderwijs aanbieden dat zich naast de Nederlandse taal ook richt op de Nederlandse cultuur;
- Onderwijs aanbieden op een zodanige wijze dat leerlingen het leuk vinden en verantwoordelijkheid leren dragen voor het leerproces;
- Een pedagogisch klimaat waarin leerlingen zich veilig en geaccepteerd voelen;
- Een grote betrokkenheid van leerlingen, leerkrachten, bestuur en ouders.

2.4 Aannamebeleid

De school staat in principe open voor leerlingen die:

1. Qua niveau in de aanwezige groepen passen.
2. Tussen 4 en 12 jaar oud zijn (leerlingen die **na de kerstvakantie** vier jaar oud worden, stromen na de zomervakantie pas in, tenzij de leerlingenaantallen in groep 1-2 zodanig zijn dat er voldoende aandacht en ruimte is om de nieuwe leerlingen op te vangen);
3. Niet meer dan 2 jaar achterlopen op zijn of haar leeftijdsgenoten in Nederland. In een beperkt aantal gevallen kan een leerling opgenomen worden als de achterstand op slechts enkele taaldomeinen groter is dan 2 jaar.

Gedurende een intakegesprek met de directeur of leerkracht van de school wordt getracht een zo goed mogelijk beeld te krijgen van het niveau van de Nederlandse taal van het kind. Op basis daarvan wordt bepaald in hoeverre het kind voldoet aan bovenstaande drie eisen. Wanneer een kind mogelijkwijs toegelaten kan worden, wordt hij of zij met de ouders uitgenodigd om twee proeflessen bij te wonen, zodat zij kunnen bepalen of de lessen aansluiten bij hun eigen verwachtingen.

De directeur zal pas na de proeflessen definitief beslissen of de leerling toegelaten kan worden en in welke groep de leerling het beste past. Hierbij wordt in de eerste plaats gelet op het niveau van het Nederlands en niet zozeer op leeftijd. Indien nodig, wordt dit niveau nog getest door middel van toetsen.



Onze school kan helaas geen leerlingen met ernstige leer- en/of gedragsproblemen begeleiden, omdat daarvoor de faciliteiten ontbreken. Ook voor onderwijs aan leerlingen met een te grote achterstand (meer dan 2 jaar) heeft de school geen aparte voorzieningen.

Het is van belang dat ouders en leerlingen gemotiveerd zijn en de Nederlandse taal een plaats inneemt in het dagelijks leven. We verwachten dat er thuis Nederlands gesproken wordt op bepaalde momenten van de dag, of door een der ouders. We verwachten dat de ouders er actief zorg voor dragen dat de leerlingen door bijv. media en (voor)lezen in aanraking komen met de Nederlandse taal.

Het leren van een extra taal naast de normale dagschool vergt een behoorlijke inspanning van de leerling. Het huiswerk (vanaf groep 3) en de eventuele afstand tussen school en huis moeten niet onderschat worden.

De directeur ontvangt bij voorkeur van de ouders het leerlingdossier van vorige scholen. Bij het ontbreken van een leerlingdossier verzamelt de leerkracht gegevens op basis van observaties en eventuele toetsen.

De formele inschrijving vindt plaats door middel van een inschrijfovereenkomst tussen de ouders en de Stichting Nederlandse School Düsseldorf.

2.5 Afmeldingsbeleid

Afmelding vindt plaats door schriftelijke opzegging, **vóór het einde van het schooljaar. Zonder ontvangst van deze schriftelijke opzegging voor het einde van het schooljaar, is het kind dus automatisch aangemeld voor het volgende schooljaar.**

2.5 Absentiebeleid

Informeer de leerkracht alstublieft tijdig wanneer uw kind de les niet kan bijwonen i.v.m. ziekte of schoolreis van de dagschool.

De Oranje Leeuw gaat ervan uit dat de leerlingen bij alle lessen aanwezig zijn. Wij gaan ervan uit dat kinderen op onze school, net als in Nederland, leerplichtig zijn. Er wordt een absentieregistratie bijgehouden en in het rapport wordt het aantal verzuimuren vermeld.

De schoolkalender van De Oranje Leeuw loopt voor het overgrote deel synchroon met de schoolkalender van de International School in Düsseldorf, waar wij te gast zijn. Wij vragen ouders dan ook met klem hun verlof met de schoolvakanties van de school



overeen te laten komen en de leerling alleen bij hoge uitzondering de les- of cultuurdagen te laten verzuimen.

Indien uw kind onverhoopt toch niet naar de Nederlandse les kan komen dient u de leerkracht hiervan ruim van tevoren telefonisch of door middel van een e-mail op de hoogte te brengen. In overleg met de leerkracht wordt besproken hoe de achterstand, die de leerling door afwezigheid oploopt, ingehaald kan worden.

Minimaal één keer per jaar worden er CITO-toetsen afgenomen. U krijgt ruim van tevoren de data waarop deze toetsen afgenomen worden. Wanneer door omstandigheden een kind niet op deze geplande datum aanwezig kan zijn, wordt er een herhaling van de CITO-toets aangeboden. Wanneer u bij deze tweede afname zonder redelijke afmelding, verstek laat gaan, wordt er een E score genoteerd (laagste score).

We vragen u daarom dringend te zorgen voor de aanwezigheid van uw kind bij alle geplande CITO-toetsen, eventueel uitsluitend voor het CITO-gedeelte van de les.

2.6. Privacyregels

De nieuwe Europese privacyregels betreffen alle organisaties die persoonsgegevens vastleggen van klanten, personeel of andere personen uit de EU – dus ook onze school. Specifiek gaat het om de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), de Nederlandse versie van de Europese privacywet General Data Protection Regulation (GDPR). Persoonsgegevens zijn bijvoorbeeld namen, foto's, e-mailadressen en schoolresultaten.

De voor ons relevante regels zijn de volgende:

- Organisaties moeten expliciet toestemming vragen voor verwerking van persoonlijke gegevens. Zij moeten kunnen bewijzen dat ze die toestemming hebben gekregen.
- De organisatie moet de gegevens vernietigen als ze niet meer nodig zijn voor het doel van het archief.
- Alleen de gegevens die direct nodig zijn voor het werk van de organisatie mogen verzameld worden.

De informatie die de Oranje Leeuw verzamelt bestaat uit drie onderdelen: (1) de informatie uit de inschrijfformulieren, (2) schoolresultaten zoals rapporten en de uitslag van CITO-toetsen, (3) foto's en ander audiovisueel materiaal gemaakt tijdens het schooljaar. Overige persoonsgegevens mogen niet door de school worden verzameld of via de communicatiekanalen van de school worden gedeeld.

Voor de verwerking en opslag van persoonsgegevens hanteren we het volgende beleid:



- (1) De gegevens uit de inschrijfformulieren worden opgeslagen op een map op Google Drive, die uitsluitend toegankelijk is voor bestuursleden en de schooldirecteur. Gegevens van leerlingen worden door de directeur gedeeld met zijn/haar docent.
- (2) Individuele schoolresultaten worden uitsluitend gedeeld met de ouders van het betreffende kind en zijn uitsluitend toegankelijk voor leerkrachten.
- (3) Bij inschrijving wordt ouders gevraagd of foto's van hun kinderen gebruikt kunnen worden voor communicatie van de school. Alle betrokkenen zijn verplicht die wens te respecteren. Foto's van kinderen worden nooit gekoppeld aan namen of andere persoonsgegevens.

Als kinderen de school verlaten, worden hun persoonsgegevens gearhiveerd tot na de eerstvolgende beoordeling van de Onderwijsinspectie. Dit is omdat de gegevens mogelijk dienen te worden gebruikt bij de beoordeling. Na afloop worden de inschrijfformulieren en schoolresultaten verwijderd. Om de historie van de school vast te leggen, bewaren we wel een deel van de foto's, tenzij ouders expliciet vragen deze te verwijderen. Voor het gebruik van die foto's blijven de oorspronkelijk afgesproken regels gelden.



3. Onderwijs

3.1.a NTC Nederlands onderwijs in het buitenland

De Oranje Leeuw heeft als doel aan te sluiten bij het primair onderwijs in Nederland, met een maximale achterstand van twee jaar ten opzichte van leeftijdsgenoten in Nederland. Dit betekent dat leerlingen die na verloop van tijd terug keren naar Nederland, in staat moeten zijn hun schoolloopbaan voort te zetten. Daarom willen we ons richten op het toewerken naar de kerndoelen zoals deze zijn geformuleerd voor de deelvaardigheden van de Nederlandse taal.

Afhankelijk van de thuistaal en van de duur van het verblijf in het buitenland, kan bij de leerlingen op een aantal punten toch enige achterstand zijn ontstaan ten opzichte van hun leeftijdsgenoten in Nederland. Desondanks blijft ons streven aan te sluiten bij het onderwijsniveau dat wordt verwacht bij terugkomst in Nederland.

Het onderwijs in de Nederlandse taal is erop gericht dat de leerlingen:

- vaardigheden ontwikkelen waarmee ze de Nederlandse taal doelmatig gebruiken in situaties die zich in het dagelijkse leven voordoen;
- kennis en inzicht verwerven over betekenis, gebruik en vorm van de taal;
- plezier hebben of houden in het gebruiken en beschouwen van de taal.

Omdat de lessen na het normale dagonderwijs plaatsvinden, is het heel belangrijk dat de kinderen met plezier komen. Dit proberen wij te realiseren door de groepen met zorg samen te stellen zodat:

- een optimale lessituatie gewaarborgd is en;
- er goed sociaal contact is tussen de leerlingen;
- er betere motivatie van de leerlingen en;
- stimulering van communicatie gerealiseerd wordt.

3.1.b NTC-onderwijs

De Nederlandse School Düsseldorf biedt primair onderwijs aan in de Nederlandse taal en cultuur (NTC onderwijs). Onze school is bedoeld voor Nederlandstalige kinderen die de NTC lessen volgen naast de lessen op de lokale of internationale dagschool.

Het onderwijs aan De Oranje Leeuw heeft als doelstelling aan te sluiten bij het onderwijs in Nederland, zodat kinderen bij terugkeer naar Nederland of België gemakkelijker kunnen integreren en aansluiten met het onderwijs daar. Ons NTC onderwijs werkt dan ook toe naar de kerndoelen zoals die vanuit het ministerie van onderwijs in Nederland vastgesteld zijn.



Deze kerndoelen, zoals geformuleerd voor de Nederlandse taal in de basisschool, betreffen de domeinen: spreken en luisteren, lezen, schrijven en taalbeschouwing. De kerndoelen geven aan waar onderwijs in de Nederlandse taal in ieder geval naar moet streven. Alle taalaspecten dienen aan de orde te komen op een manier die voor de leerlingen aantrekkelijk en motiverend blijft. Zij hebben immers al een lange schooldag achter de rug.

Dat betekent dat dezelfde stof aan de orde komt als op een school in Nederland, alleen in verkorte vorm en in 100-120 uren per jaar. Het taalgedeelte van het onderwijs wordt over 34 weken verspreid in 2 uur en 45 minuten per week voor groep 3 en hoger. Groep 1 en 2 beginnen met minder uren, namelijk met 2 uur. De overige uren zullen tijdens zogenaamde cultuurdagen aan cultuur besteed worden. In het schooljaar vinden twee cultuurdagen plaats in het weekend.

De wekelijkse uren en de cultuurdagen zijn beperkt. Thuiswerken is dan ook een noodzakelijke aanvulling. Hulp van ouders is hierbij onontbeerlijk, vooral bij de jongere kinderen. Daarnaast stimuleren we de leerlingen Nederlandse boeken en jeugdtijdschriften te lezen en ook Nederlandse programma's te kijken. De Oranje Leeuw beschikt over een bibliotheek met verschillende boeken voor verschillende niveaus. Op onze website zijn er ook links naar Nederlandse programma's te vinden.

3.2 Organisatie van het onderwijs

Er wordt lesgegeven aan leerlingen van groep 1 t/m 8 van het primair onderwijs. In het onderwijs wordt gedifferentieerd lesgegeven naar groep en niveau.

De lessen vinden plaats na afloop van de dagschool op donderdag van 16:15 tot 19:00 uur (tot 18:15 uur voor groep 1 en 2). Voor de kalender verwijzen we u naar onze [website](#).

De International School Düsseldorf (ISD) is gastheer en geeft ons de gelegenheid bepaalde faciliteiten van ISD te gebruiken na afloop van de reguliere schooltijd. Specifiek hebben we vanaf 16:00 uur bepaalde klaslokalen tot onze beschikking en toegang tot de ICT infrastructuur van de school.

Vanwege de pandemie moesten we in de schooljaren 2019-2020 en 2020-2021 deels uitwijken naar een andere locatie, deels de lessen online verzorgen. In de loop van het schooljaar 2021-2022 zijn we teruggekeerd naar de traditionele opzet, maar mocht het noodzakelijk blijken, hebben we ervaring met online en hybride vormen van lesgeven.

3.3 Groepsgrootte en -indeling

Gezien het aantal leerlingen werken we in onze school met combinatiegroepen. Dit heeft als voordeel dat leerlingen veel in aanraking komen met leerlingen die al verder in hun



ontwikkeling zijn. Zo kunnen ze elkaar stimuleren en ondersteunen. Het betekent echter ook dat er in een groep diverse taalniveaus aanwezig zijn. Door middel van gedifferentieerde instructie en verwerking en goed klassenmanagement probeert de leerkracht tegemoet te komen aan de verschillen tussen de individuele leerlingen.

Klassenmanagement heeft niet alleen tot doel het managen van de groep als geheel, maar het accent ligt op het organiseren van zinvolle leermomenten voor alle leerlingen. Gedifferentieerde instructie bestaat uit een mix van klassikale instructie, instructie in kleinere groepen en individuele instructie. Afhankelijk van de leerdoelstelling vinden er grote of kleine groepsactiviteiten plaats, of wordt er individueel gewerkt. Ook de materialen die we gebruiken worden flexibel ingezet, zodat recht gedaan wordt aan de verschillen tussen leerlingen.

Om ervoor te zorgen dat er in kleinere groepjes gewerkt kan worden en leerlingen ook individueel ondersteund kunnen worden, krijgen de leerkrachten gedurende de les de steun van een vaste klassenassistent.

Dit jaar ziet de groepsindeling er (onder voorbehoud) als volgt uit:

Groep	Leerkracht
1-2	Mirjam Wiesemann
3-4	Nadine Vermeiren
5-6	Marine van Ransbeek
7-8	Sousan Khawati

3.4 Onderwijsaanbod en methoden

Bij de invulling van het onderwijs legt De Oranje Leeuw het accent op een pedagogisch klimaat dat de kinderen uitdaagt, ondersteunt en vertrouwt zodat alle kinderen er optimaal van profiteren.

De kleuters krijgen thematisch onderwijs, met extra aandacht voor woordenschat. De gekozen onderwerpen worden samengesteld uit onderwerpen van verschillende methodes en actuele thema's zoals Sinterklaas, de seizoenen, Moederdag enz.

Bij groep 3 wordt gebruik gemaakt van de lesmethode 'Veilig leren lezen, kim versie'. Ervaring bij andere scholen in Duitsland leert dat deze methode de kinderen van groep 3 aanspreekt en dat zij het zelfstandig werken bevordert. Voor de groepen 4, 5, 6 en 7 wordt gebruik gemaakt van de methode 'Taal Actief versie 4'. Ook met deze methode is ervaring opgedaan op andere scholen en er is tevens een uitgeschreven jaarplan voor NTC-scholen. Deze methode sluit dus goed aan bij andere Nederlandse scholen in binnen en buitenland.



Hieronder vindt u een tabel met daarin de doelen, methoden en materialen aangegeven per taaldomein per groep.

Taaldomein	Doelen van de school	Methoden / materialen
<p>Technisch lezen</p> <p>Begrijpend lezen</p>	<p>Groep 3 Aanvankelijk lezen: de klank-tekenkoppeling en het leren lezen van Nederlandse woorden en zinnen (AVI M3 en E3)</p> <p>Groep 4-8 Voortgezet lezen: goed technisch leren lezen en begrijpen van moeilijkere woorden en teksten (AVI M3-Avi plus)</p> <p>Kleuters: maken veel gebruik van prentenboeken: begrijpen van het voorgelezen verhaal, verhaallijn weergeven, boekkennis en woordenschat</p>	<p>-Leesboekjes (AVI M3 en E3)</p> <p>-Taal-, ontwikkelings-materiaal.</p> <p>-Mini loco oefenmateriaal,</p> <p>-Computer: educatieve apps en spelletjes online.</p> <p>-Verdiepingsmateriaal van de methode.</p> <p>Diverse leesboekjes ingedeeld in niveaus voor groep 3 en 4 en 6 en 8.</p> <p>-Groep 4 - 8 werkboekjes van Cito voor begrijpend lezen.</p> <p>-Nieuwsbegrip doen we vanaf groep 5 vanwege de tijdsintensiteit voor groep 4 kinderen.</p> <p>-Mini Loco begrijpend lezen oefenboekjes informatieve boekjes</p> <p>-diverse prentenboeken</p>
<p>Mondelinge taalvaardigheid</p>	<p>Vergroten van spreek- en luistervaardigheid in verschillende situaties</p>	<p>Auditieve taalontwikkeling:</p> <p>-Ontwikkelingsspellen,</p> <p>Taal:</p> <p>-keuze uit verschillende thema's uit methodes in groep 1/2</p> <p>-Veilig leren lezen, kim versie (groep 3)</p> <p>-Voor de hogere groepen methode "Taal actief versie 4".</p> <p>Binnen beide methoden wordt aandacht gegeven aan mondelinge vaardigheden geïntegreerd met taalbeschouwing opdrachten, leesopdrachten, stelopdrachten en informatieverwerkingsopdrachten. Taalspelletjes, klankkwartet en spelmaterial gericht op taalontwikkeling</p> <p>Voor groep ½ en 4-8 lesmateriaal van NOB "land in zicht".</p> <p>Houden van boekbesprekingen en spreekbeurten.</p> <p>Informatievelen presenteren.</p>
<p>Taalbeschouwing</p>	<p>Inzicht krijgen in de opbouw van</p>	<p>Taal: vanaf groep 2 na de Pasen: Veilig leren</p>



	woorden/zinnen/teksten in de Nederlandse taal	lezen kern I Taal: 'Veilig leren lezen, Kim versie' (groep 3-) "Taalactief" groep 4-8 Voor groep 1/2, 4-8 lesmateriaal van NOB "land in zicht".
Stellen en informatie-verwerking	Stelopdrachten met gevarieerde doelstellingen kunnen maken, (zie ook tussendoelen gevorderde geletterdheid), strategisch schrijven en informatieverwerking (voor advies, zie website Stichting NOB)	Taal: Veilig leren lezen, Kim versie (groep 3). Taalactief groep 4 -8 Toepassingsgerichte stelopdrachten, die zich lenen voor zelfstandige werkopdrachten in de klas en huiswerkopdrachten. Voor groep 3, 4- 8 lesmateriaal van NOB "land in zicht".
Woordenschat	Verbreding en verdieping van de woordenschat	Groep ½ werken met prentenboeken, visuele ondersteuning, praatplaten, Wat zeg je?; keuze uit thema's uit methodes voor groep 1-2 Toepassen van BAK placemat kaarten Taal: Veilig leren lezen, Kim versie (groep 3) Taal Actief groep 4 - 8 Woorden van de week vanaf groep 3 Vanaf groep 4 lesmateriaal van NOB "land in zicht". In groep 4 en 5 regelmatige woordenschat spellen met het programma Scula. Vanaf groep 5 woordenschat en cultuur gecombineerd, woorden uit de Digiwak lijst krijgen extra aandacht.
Spelling	De spelling van de Nederlandse taal zo goed mogelijk kunnen hanteren	Leerlijn "Geletterdheid in theorie en praktijk" (voor groep 3) Spelling: Taal actief (vanaf groep 4)
Verwerking van de lesstof	Spelling, taal en woordenschat	LessonUp: digitaal programma waar de kinderen via tablets of mobieltjes interactief opdrachten kunnen verwerken. Wordwall: digitaal platform waar de kinderen extra kunnen oefenen. Gynzy: online plaform met allerlei verschillende mogelijkheden; spelletjes, quizjes, introducties enz. gebruik in de klas op het digibord



3.4.1 Cultuuronderwijs

Ons doel is om de aansluiting met Nederland en de Nederlandse cultuur zo goed mogelijk te laten verlopen als ook de verbondenheid met Nederland te versterken. Hiermee wordt tegelijkertijd een succesvolle terugkeer naar Nederland bevorderd. Dit doet de Oranje Leeuw via haar zgn. Cultuurdagen.



De Cultuurdagen worden georganiseerd op twee zaterdagen, verspreid over het schooljaar, en bevatten verschillende aspecten van de Nederlandse of Vlaamse cultuur, te weten 'cultuur, aardrijkskunde en geschiedenis'. Voor de invulling van de cultuurdag zal, indien van toepassing, gebruik worden gemaakt van gastsprekers, beeldmateriaal, en spelletjes. De school streeft ernaar ieder schooljaar één cultuurdag te wijden aan een uitstapje naar Nederland. Hierbij kan onder andere gedacht worden aan een bezoek aan een museum, theater, bioscoop, of specifiek evenement.

3.4.2 Groepen

Groep 1/2

In de groepen 1 en 2 wordt thematisch gewerkt waarbij verschillende mappen en materialen gebruikt worden (een aantal van de volgende beschreven materialen staan op andere NTC scholen, aangezien sommige van onze leerkrachten ook hier lesgeven aan de kleuters, staan deze methodes en materialen open voor gebruik).

- de activiteitenmappen voor groep 1 en 2 van de methode Taal op Maat
- de activiteitenmap Idee van Malmberg
- Van beginnende geletterdheid tot lezen van Delubas
- auditieve taalontwikkeling: Wat zeg je? van Marla van Wijk
- ontwikkelingsmaterialen
- bibliotheekboeken / prentenboeken.
- knutselmaterialen

Aan het einde van de kleuterperiode verwachten we dat de volgende doelen bereikt zijn:

- is zelfstandig: kan alleen aan een werkje werken.
- is taakgericht: kan de gestelde opdracht afwerken.
- is kritisch ten opzichte van eigen werk: is bereid om extra aandacht aan zijn/haar werk te besteden.
- werktempo: kan binnen een gegeven tijd een werkje afmaken
- intrinsieke motivatie: is gemotiveerd om mee te werken



- deelname gesprek en luisterhouding zijn goed.
- kan klassikale instructie opvolgen
- werkverzorging is goed

begrippen:

- cijferkennis tot 10 is goed
- tegenstellingen zijn gekend
- kind kan naam schrijven

letterkennis:

- kind kan letters bij elkaar zoeken: visuele discriminatie
- lettergrepen max. 3. klappen van lettergrepen: wat zeg je?
- auditieve herkenning van de letters, auditieve synthese hakken en plakken
- kind kent min. 15 letters

spreken:

- spreekt verstaanbaar Nederlands.
- begrijpt voldoende Nederlands om instructies op te volgen en vragen te beantwoorden

motoriek:

- kind heeft een voorkeurshand
- fijne motoriek is goed
- kind heeft een goede pengreep
- kind werkt van links naar rechts

sociaal / emotioneel

- concentratie is goed
- kind neemt initiatief en kan om hulp vragen
- kind zoekt contact met andere kinderen
- kind heeft geen last van faalangst
- kind voelt zich goed in de klas
- kind durft van zich af te bijten

verhaalbegrip:

- kan vragen beantwoorden van een verhaal
- kan een voorgelezen verhaal navertellen

Groep 3



Vanaf groep 3 wordt begonnen met het leren lezen. Hiervoor gebruikt De Oranje Leeuw de methode 'Veilig leren lezen, Kim versie'. Deze methode biedt veel mogelijkheden om te differentiëren, de leerlingen kunnen zelfstandig aan de slag met de opdrachten.

Wat mondelinge taalontwikkeling betreft ligt de nadruk op de uitbouw van communicatieve vaardigheden, de vergroting van de woordenschat, de bevordering van boekoriëntatie en verhaalbegrip. Wat betreft de schriftelijke taalontwikkeling staat het leren lezen en spellen van eenvoudige woordstructuren centraal.

'Veilig leren lezen, Kim versie' bestaat uit dertien thematische kernen, waarvan de eerste in groep 2 aangeboden wordt, die zijn opgebouwd uit de fasen introductie, instructie, zelfstandige verwerking, vervolgoopdrachten en reflectie. Alle kernen bevatten een ankerverhaal, waarmee het thema geïntroduceerd wordt. In het verleden is gebleken dat het reëel is als groep 3 kern 10 beëindigt aan het einde van het schooljaar en eventueel bij extra tijd nog kern 11 introduceert.

De lange en korte klanken en de twee-tekenklanken worden binnen alle kernen extra benadrukt. De ervaring heeft namelijk geleerd dat de leerlingen daarmee het meeste moeite hebben. Met behulp van woordstempels kunnen de leerlingen op een speelse manier met de twee-tekenklanken oefenen. Leesboekjes die horen bij de methode 'Veilig leren lezen' ondersteunen het onderwijs.

Om het zelfstandig verwerken te stimuleren, krijgen de leerlingen een werктаak. Op deze werктаak wordt met behulp van symbolen aangegeven welke taken/werkjes de leerlingen per les moeten maken.

Groep 4 en 5, 6 en 7

Voor de groepen 4, 5, 6 en 7 gebruiken we de methode 'Taal Actief 4'. Deze methode sluit direct aan op de methode 'Veilig Leren Lezen' van groep 3, zodat we over de hele linie een doorgaande lijn kunnen aanbieden.

Voor alle groepen hanteert de methode Taal Actief dezelfde structuur. Gedurende het jaar wordt gewerkt aan tien verschillende thema's. Per vier weken wordt een thema behandeld. Alle taalkundige aspecten zoals taalbeschouwing, spelling, woordenschat en stellen komen in verschillende vormen en opdrachten aan bod. Mondeling taalgebruik komt in het discussiëren over de themaonderwerpen aan de orde.

Vanaf groep 4 wordt er aandacht besteed aan het begrijpend (en later ook studerend) lezen. Leerlingen in groep 4 oefenen dit met de werkboekjes van Cito "begrijpend lezen". Voor snelle leerlingen van groep 4 en leerlingen vanaf groep 5 wordt er gebruik gemaakt van de teksten van Nieuwsbegrip verstrekt door de Stichting NOB. Het begrijpend en technisch lezen wordt getoetst met behulp van het Cito- leerlingvolgsysteem



De leerlingen in groep 4, 5, 6 en 7 krijgen allen de volgende materialen:

- opbergmap
- taalboek en werkschrift taal
- werkboek spelling
- werkboek woordenschat
- werkbladen Nieuwsbegrip (map begrijpend lezen)
- (map) kopieerbladen

Om het leren afwisselend en leuk te maken voor de leerlingen wordt er gestreefd om in alle groepen ook gebruik te maken van de computer. De school maakt gebruik van het programma squala en oriënteert zich vaak om nieuwe, uitdagende, motiverende en educatieve programma's te vinden.

3.5 Resultaten van leerlingen

Hieronder staan de toetsresultaten voor de eindtoetsen over alle leerlingen die de toetsen hebben afgenomen.

CITO Toetsen 2022-2023	% A	% B	% C	% D	% E
Woordenschat	67	14	7	12	x
Spelling	32	18	19	21	10
Werkwoordspelling	20	x	10	50	20
Begrijpend lezen	33	1	33	33	x

De resultaten van de CITO toetsen worden uitgedrukt in de volgende niveaus:

- A hoogste, goed tot zeer goed (15% hoogst scorende leerlingen)
 - B ruim voldoende tot goed (25% boven het landelijk gemiddelde scorende leerlingen)
 - C matig tot ruim voldoende (25% net onder het landelijk gemiddelde scorende leerlingen)
 - D zwak tot matig (25% ruim onder het landelijk gemiddelde)
 - E zeer zwak tot zwak (10% laagst scorende leerlingen)
- (N.B. Dit zijn de percentages van de scores in Nederland)



4. Volgen van de ontwikkeling van leerlingen op school

4.1 Leerlingvolgsysteem

Om de vorderingen van de leerlingen te volgen en vast te leggen, hanteert de school een leerlingvolgsysteem. Op vaste tijden en/of na afloop van bepaalde onderwijsonderdelen worden de leerlingen getoetst en/of geobserveerd. De uitkomsten daarvan worden opgenomen in het leerlingvolgsysteem.

De leerkracht analyseert deze gegevens en gaat voor iedere leerling na of hij of zij de lesdoelen heeft bereikt. Onderdeel van het leerlingvolgsysteem is het leerling-dossier, de map die van iedere leerling wordt bijgehouden. Daarin worden, behalve de resultaten van toetsen en observaties, gegevens opgenomen over de leerling-besprekingen, gesprekken met ouders, special onderzoeken, handelingsplannen en de rapporten van de verschillende jaren. Het leerling-dossier wordt niet alleen gebruikt om de ontwikkeling van het kind te volgen, maar ook bij een eventuele overgang naar een andere school geeft dit dossier de nieuwe school een goed beeld van de taalontwikkeling van de leerling.

We maken gebruik van een digitaal leerlingvolgsysteem Parnassys zodat de vorderingen gedurende de schoolloopbaan van de leerling zichtbaar worden en blijven. Het leerlingvolgsysteem Parnassys wordt ook in Nederland op veel scholen gebruikt.

De vorderingen van de leerlingen worden natuurlijk ook gedeeld met de ouders. Dit wordt gedaan door twee keer per schooljaar een schriftelijke rapportage, het rapport, over de vorderingen van het kind op te stellen. Naar aanleiding van het rapport worden er ook 10 minuten oudergesprekken ingepland waarin de vorderingen en het rapport besproken kunnen worden.

De ouders kunnen natuurlijk ook altijd contact opnemen met de leerkracht na de school of vragen stellen per e-mail.

4.2 Toetskalender

De vorderingen die een leerling maakt, kunnen door toetsing in kaart gebracht worden. Door de toetsresultaten te vergelijken met de doelstellingen van het onderwijs aan de leerling kan de leerkracht de vraag beantwoorden: 'Heeft mijn groep leerlingen (of deze individuele leerling) geleerd wat zij moesten leren?'. Vanuit de resultaten van de toetsing kunnen nieuwe doelen geformuleerd worden voor de komende periode.

Op de Oranje Leeuw worden de leerlingen regelmatig met de methodegebonden toetsen en de AVI toets getoetst. Daarnaast hanteert de school de CITO-toetsen en neemt deze af op tijdstippen voorgeschreven door het CITO.

Onderstaand schema geeft u een overzicht van de leerstofgebieden en de bijbehorende toetspakketten van CITO.



Leerstofgebied	Toetspakket	Groep
Taal	<i>Observatiesysteem kleuters</i> Methodegebonden toetsen gr. 3-8	Gedurende het hele schooljaar
Spelling	<i>LOVS Spelling</i>	3 t/m 8 M (deel I) en E (volledig) toetsen. Eind januari- begin februari en juni
Woordenschat	<i>LOVS Woordenschat</i>	3 t/m 8 toetsen in februari en in juni CITO woordenschattoets.
Technisch lezen	Keuze A: Toetspakket <i>Drie Minuten Toets</i> (nieuw) en <i>AVI</i> (nieuw) inzetten als signaleringsinstrument, geven tevens diagnostische informatie.	3 t/m 8 Meermaals per jaar.
	Overige toetsen binnen het <i>Protocol Leesproblemen en Dyslexie</i>	Indien nodig!
Begrijpend lezen	<i>LOVS Begrijpend lezen</i>	in juni volledige toets

4.3 Zorg voor leerlingen met specifieke behoeften

Soms heeft een kind extra zorg nodig. Daarom wil De Oranje Leeuw een samenhangend systeem van leerlingenzorg ontwikkelen; onderwijs op maat betekent voor ons ook zorg op maat. Daarbij dient meteen de kanttekening te worden gemaakt dat de NTC-school niet over de juiste hulpmiddelen beschikt om adequate zorg bij grote leer-, sociaal-emotionele- of lichamelijke problemen te bieden.

Wanneer een leerling opvallende positieve of negatieve resultaten heeft geboekt, wordt de leerling besproken in het teamoverleg. Zowel zwakke resultaten als hele goede resultaten kunnen aanleiding zijn voor extra zorg. Voor leerlingen met hele goede resultaten worden extra materialen en leeractiviteiten ingezet. Voor leerlingen met zwakke resultaten wordt in overleg met de ouders en de directeur een zogeheten handelingsplan opgesteld. Hierin staat welke extra zorg het kind krijgt en op welke manier. Na een aantal weken wordt nagegaan of het handelingsplan werkt. Als het nodig is wordt het plan bijgesteld.

Daarnaast bestaat de mogelijkheid voor leerlingen met specifieke leerproblemen, om in overleg met de ouders, advies aan de Stichting NOB te vragen. Eventueel kan via de Stichting NOB uw kind getest worden. Ook leerlingen met sociaal-emotionele



problemen kunnen langs deze weg verder geholpen worden. Op school zal getracht worden deze leerlingen zo goed mogelijk te begeleiden. In dit verband zijn regelmatige gesprekken met de ouders van groot belang.

Een groep overslaan gebeurt wanneer de resultaten van de leerling opvallend boven de norm uitsteken en wanneer de leerling sociaal-emotioneel hieraan toe is, of wanneer het kind hierdoor ook meer gestimuleerd wordt.

Zo krijgt elk kind de zorg die het nodig heeft. De zorg vindt zo veel mogelijk plaats in de klas, waarbij ook de eigen, vertrouwde leerkracht een belangrijke rol speelt. Handelingsplannen worden verzameld in het leerlingdossier.

4.4 Algemene gang van zaken bij vertrek van een leerling naar een andere school

In de laatste week voor het vertrek is er een eindgesprek tussen de ouders en de leerkracht, eventueel de directeur. U ontvangt dan het leerlingdossier, dat u meeneemt naar de nieuwe school. Het dossier omvat:

- het onderwijskundig rapport;
- het traditionele rapport;
- de gegevens uit het leerlingvolgsysteem.

Daarnaast krijgt u de schriften en ander werk van uw kind mee. De nieuwe school kan indien gewenst altijd contact opnemen met de directeur of leerkracht van De Oranje Leeuw.



5. Leerkrachten

5.1 Onderwijsteam stelt zich voor

Het werken op een NTC school is heel anders dan werken op een dagschool. Het vergt veel organisatorisch talent, een goede planning en motivatie, zowel bij de leerkracht zelf alsook bij het motiveren van de kinderen. Ervaring daarin is dus belangrijk. Gelukkig heeft De Oranje Leeuw een ervaren onderwijsteam.



Onze directeur, **Nadine Vermeiren**, geeft tevens les aan de kleuters en groep 3. Zij is Belgische en heeft de PABO opleiding in Eindhoven gedaan. Zij woont in Keulen met haar Nederlandse vriend en werkt al 16 jaar op verschillende NTC scholen in NRW. Nadine heeft tevens aan de wieg gestaan van De Oranje Leeuw. Naast het onderwijs aan kinderen geeft Nadine ook Nederlandse les aan volwassenen, op de Volkshochschule en in de prive sector.

Sousan Khawati is vanaf het schooljaar 2022-2023 leerkracht in groep 6/7/8. Ze heeft in 2020 haar master Kinder- en Jeugdpsychologie aan de Vrije Universiteit Amsterdam afgerond en heeft in Nederland als locatieleider en coach gewerkt op een huiswerkbegeleidingsinstituut. Hier heeft ze zowel basisschool- als middelbare schoolleerlingen van verschillende schoolniveaus begeleid in verschillende vakken. Ook heeft ze voor de klas gestaan voor groep 9, waar ze lessen Duits en wiskunde heeft gegeven aan leerlingen die meer uitdaging nodig hadden.



Marine van Ransbeek is Nederlandse en woont sinds 33 jaar in Duitsland. Zij en haar Duitse man wonen in Krefeld en hun 28-jarige zoon studeert in het buitenland. Ze is sinds 25 jaar docent Nederlands voor onder andere grote bedrijven zoals Bayer, waarvan medewerkers overgeplaatst zijn naar België of Nederland. Ook heeft ze 20 jaar voor de VHS gewerkt voor volwassenen en Nederlands onderwijs gegeven op twee basisscholen in Krefeld. Sinds twee jaar heeft ze een eigen taalinstituut in Krefeld, waar volwassenen en scholieren cursussen Nederlands volgen.





Mirjam Wiesemann is in 2019 begonnen als assistent voor NTC-onderwijs in groep 1 en 2, en staat sinds 2021 als zelfstandige leerkracht voor groep 1 en 2. Momenteel volgt zij het Bekwaamheidstraject van het NOB, zodat zij zich hiermee kwalificeert als officieel NTC-docent. Zij is samen met haar Duitse man woonachtig in Keulen en heeft een dochter, die het hele traject van de NTC-School heeft doorlopen. Zij geeft ook naailes aan volwassenen en kinderen in haar creatieve atelier in Keulen.



5.2 Wijze van vervanging bij afwezigheid

Bij afwezigheid van een leerkracht, bijvoorbeeld door ziekte, familieomstandigheden, het volgen van een cursus of een andere vorm van verlof, zorgt De Oranje Leeuw voor een geschikte vervanger voor deze lessen.

Ook kunnen we altijd nog terugvallen op de klassen-assistent, ondersteund door het lerarenteam. Door middel van deze opvang hoeven er in principe geen lessen, vanwege afwezigheid van de eigen leerkracht, uit te vallen. Bij langdurige afwezigheid worden de ouders tijdig geïnformeerd over de wijze van vervanging.

5.3 Personeelsbeleid

De Oranje Leeuw heeft momenteel vier leerkrachten, waarvan één bevoegd. We streven ernaar meer bevoegde leerkrachten aan te nemen, maar vanwege de krapte op de arbeidsmarkt blijkt dat zelden mogelijk. Een onbevoegde leerkracht wordt intensief begeleid en volgt zo mogelijk de nodige cursussen om de bekwaamheid te vergroten, resp. een bevoegdheid te behalen. De taken van de leerkrachten zijn opgenomen in individuele functieomschrijvingen en worden door het bestuur vastgesteld.

De leerkrachten hebben een arbeidscontract en op regelmatige basis worden er functioneringsgesprekken met hen gevoerd.

5.4 Scholing van leraren

Net als leerlingen zijn onze leerkrachten nooit uitgeleerd! Het is belangrijk dat zij de ontwikkelingen in het onderwijs blijven volgen en steeds werken aan het vergroten van hun deskundigheid. Wij streven er dan ook naar om de leerkrachten van De Oranje Leeuw periodiek deel te laten nemen aan de scholingsdagen van de Stichting NOB en andere leertrajecten. De inkomsten uit les gelden worden mede gebruikt om deze scholing te financieren.



6. Ouders

6.1 Communicatie

Voor de communicatie hebben wij de volgende kanalen.

Communicatie over lessen en leerlingen: SocialSchools

Vrijwel alle communicatie over de lessen verloopt via SocialSchools, waarvoor ouders na inschrijving inlogcodes ontvangen. Via deze gesloten, kostenloze app worden mededelingen aan groepen en individuele ouders verzonden. Via deze app kunnen ouders ook contact opnemen met leerkrachten. Inschrijving in deze app is verplicht.

Communicatie over de voortgang van uw kind: oudergesprek en rapporten

Informatie over de vorderingen van uw kind ontvangt u via het jaarlijkse oudergesprek en het rapport.

Snelle mededelingen: Whatsapp

De ouders hebben een Whatsappgroep, die gebruikt wordt voor snelle mededelingen, bijvoorbeeld als we op een andere plek moeten verzamelen. U kunt bij de secretaris aangeven welke ouder, met welk nummer, toegevoegd wil worden aan de groep. Let op: leerkrachten maken geen deel uit van deze groep. Het verzoek is geen contact met de leerkrachten te zoeken via Whatsapp.

Nieuws over algemene ontwikkelingen rond de school: nieuwsbrief en ouderavond

Over algemene schoolzaken informeren wij u via de jaarlijkse informatieavond, en nieuwsbrieven, die via SocialSchools verspreid worden. U kunt contact opnemen met het bestuur via bestuur@deoranjeleeuw.de.

Voor een goede communicatie tussen u en ons is het van belang dat we elkaar vertrouwen en begrip en respect voor elkaar hebben. Heeft u als ouder vragen over ons onderwijs, dan kunt u die altijd aan ons stellen.

6.2 Thuis

Vanaf groep 3 wordt de leerlingen wekelijks huiswerk meegegeven. Indien de kinderen afwezig waren tijdens de les, is het aan de ouders zelf om de lesstof in te halen. Alle behandelde lesstof is terug te vinden op de dagtaken.

Naast het huiswerk op de dagtaken verwachten we dat de kinderen regelmatig Nederlandse boeken lezen en dat de ouders dit ook ondersteunen en stimuleren. In groep 3 is een begeleiding van de ouders bij het leren lezen noodzakelijk en bij de kleuters draagt het wekelijkse voorlezen van een boek bij tot woordenschat uitbreiding.



Op het moment dat een leerling een CITO-score van D of lager heeft gehaald, wordt er een handelingsplan door de leerkracht opgesteld en extra huiswerk opgegeven. Het kind is verplicht dit huiswerk te maken. Met de ouders wordt besproken dat het huiswerk verdeeld wordt over de week, zodat de leerling zoveel mogelijk met de Nederlandse taal in aanraking blijft komen. Wanneer een ouder hiermee niet akkoord gaat, moet dit worden besproken met de betreffende leerkracht.

Naarmate leerlingen langer in het buitenland zijn, komen ze minder in aanraking met de Nederlandse taal. Daarom stimuleren we de leerlingen Nederlandse boeken en jeugdtijdschriften te lezen en Nederlandse programma's of films te kijken. Op de website van de school kunt u links vinden naar Nederlandse programma's die u over internet kunt kijken.

Daarnaast beschikt De Oranje Leeuw over een mobiele bibliotheek met Nederlandse boeken. Op het overgrote deel van de boeken staat op de kaft een cijfer. Dit cijfer komt overeen met het AVI-niveau van het boek. Op deze manier weet u of het boek geschikt is voor het leesniveau van uw kind. De boeken zijn verkrijgbaar via de desbetreffende leerkracht van uw kind. Een volledige inventarisatie van onze bibliotheek is beschikbaar via onze directeur.

6.3 Activiteiten rond de school

Een kleine school als de onze kan alleen goed functioneren als iedereen op zijn of haar manier een steentje bijdraagt. Elk jaar vindt er een aantal activiteiten plaats, waarbij de ouders om medewerking wordt gevraagd, zoals de organisatie van Sinterklaas, de Cultuurdagen en lees oefeningen tijdens de lessen. Zonder betrokkenheid van ouders lukt het niet deze activiteiten te laten plaatsvinden.

Als u mee wilt helpen, neem dan contact op met de leerkrachten of het bestuur. Wij zullen ouders ook benaderen om te vragen of ze mee kunnen helpen, zodat we met ons allen er een goede en leuke school van kunnen maken waar de kinderen met plezier komen.

6.4 Klachtenregeling

De Oranje Leeuw heeft een klachtenregeling. Wanneer u een klacht heeft over de dagelijkse gang van zaken op school, het bestuur of over leerkrachten van de school dan kunt u hiervan gebruik maken. Uitgangspunt van de klachtenregeling is dat klachten, problemen, vragen en dergelijke in eerste instantie worden aangekaart bij degene die direct met de kwestie te maken heeft. Een ouder met bijvoorbeeld een klacht over (het lesgeven van) leerkrachten, neemt hierover eerst contact op met de desbetreffende leerkracht. Wanneer dit niet tot een bevredigende oplossing leidt, kan contact



opgenomen worden met de directeur, of daarna het schoolbestuur. Alle klachten zullen door het bestuur vertrouwelijk worden behandeld.

Bij een klacht wordt er altijd een stappenplan gevolgd. Dat ziet er als volgt uit:

Stap 1 De klacht wordt rechtstreeks opgenomen met de betrokkene.

Stap 2 Vinden de betrokkenen geen bevredigende oplossing voor het probleem, dan wordt de directeur van de school ingeschakeld. Het bestuur kan overigens ook al in de eerste stap bij de kwestie worden betrokken, maar alleen als het een om een kwestie betreft de directeur gaat.

Stap 3 Indien ook na overleg met de directeur de kwestie niet bevredigend kan worden opgelost, wordt de zaak voorgelegd aan Het bestuur. Het bestuur zal de kwestie bezien door met alle partijen te praten en hopelijk tot een oplossing te brengen.

In een allerlaatste instantie en als de school en de klager niet tot overeenstemming kunnen komen, kan een klacht ingediend worden bij de Landelijke Klachtencommissie voor het Algemeen Bijzonder Onderwijs. De gegevens van deze instantie vindt u achter in hoofdstuk 10 van deze schoolgids.

Klachten die betrekking hebben op seksuele intimidatie kunnen worden doorverwezen naar het centrale meldpunt vertrouwensinspecteurs in Nederland. Op dit centrale meldpunt is dagelijks tussen 8.00 uur en 17.00 uur (Nederlandse tijd) een vertrouwensinspecteur voor advies bereikbaar via telefoonnummer +31 30 670 60 01.

Nadere informatie:

<http://www.onderwijsinspectie.nl/onderwijssectoren/vertrouwensinspecteurs/veiligheid-van-kinderen-en-jongeren-op-scholen> en klik dan op Caribisch Nederland. De bij NOB aangesloten scholen kunnen allen gebruik maken van de diensten van de Vertrouwensinspecteur voor Caribisch Nederland. De vertrouwensinspecteur adviseert uitsluitend in geval van seksuele intimidatie.

6.5 Inspraak

De ouders worden vertegenwoordigd door het bestuur, dat bestaat uit ouders van leerlingen. De taken en bevoegdheden van het bestuur zijn onder andere:

- het sturing geven aan en toezicht houden op de wijze, waarop de school zijn maatschappelijke taak vervult;
- het voeren van financieel, personeels- en overkoepelend onderwijskundig beleid. Er wordt getracht, ouders zoveel mogelijk inspraakmogelijkheden te bieden.

Als tijdens de jaarlijkse ouderavond bezwaar worden aangetekend tegen een door het bestuur genomen besluit, of als er nieuwe voorstellen gedaan worden, dan zal hierover

Schoolgids



op zijn vroegst in de eerstvolgende bestuursvergadering een besluit worden genomen. In alle gevallen zullen ouders zo snel mogelijk op de hoogte worden gebracht. Natuurlijk kunnen ouders te allen tijde het bestuur aanspreken op het gevoerde beleid.



7. Kwaliteitszorg

7.1 Interne kwaliteitszorg

Onze school onderkent het belang van het voeren van een actief kwaliteitsbeleid. De procedures daarvoor zijn steeds in ontwikkeling. Dit kwaliteitsbeleid leggen we telkens voor een periode van vier jaar vast in ons schoolplan.

Om de kwaliteit van ons onderwijs vast te stellen zullen we gebruik maken van de volgende instrumenten:

- leerlingvolgsysteem, waaronder Cito-scores;
- observatierondes in de groepen;
- ouderinformatie (bijv. enquête);
- functioneringsgesprekken;
- bestuur zelfevaluatie instrument van het NOB;
- zo nodig evaluatie van klachten;
- externe beoordelingen door het NOB of onderwijsinspectie, wanneer deze beschikbaar zijn;
- evaluatie van verbeterplannen.

We proberen de kwaliteit van onze school steeds te verbeteren door in de gaten te houden of de kwaliteit nog goed is, te kijken wat beter kan en die verbeteringen door te voeren. Hierbij maken wij onder andere gebruik van het zelfevaluatie-instrument van de Stichting NOB en een enquête onder ouders.

Naast het instrument van de zelfevaluatie wordt er bij het diagnosticeren van de kwaliteit van de school gebruik gemaakt van functionerings- en voortgangsgesprekken. Ook worden inspectieverslagen en verslagen van het schoolbezoek van de Stichting NOB gebruikt om verbeterpunten voor te stellen.

7.2 Externe kwaliteitszorg

Wij zijn natuurlijk niet de enige Nederlandse school in het buitenland. Over de gehele wereld zijn er ruim 200 scholen die onderwijs verzorgen dat zich richt op volledig dagonderwijs of de Nederlandse taal- en cultuur (NTC). In Duitsland zijn er al meer dan 7 scholen waar Nederlands Onderwijs wordt gegeven. Met deze scholen worden ervaringen uitgewisseld. Ook zijn we aangesloten bij de Stichting Nederlands Onderwijs in het Buitenland. Sinds 2018 ontvangen we weer subsidie van de Nederlandse overheid.

De kwaliteit van het onderwijs wordt periodiek beoordeeld door de Nederlandse onderwijsinspectie. In 2019 is de Oranje Leeuw voor het laatst geïnspecteerd door het ministerie van onderwijs met een zeer goed resultaat. De (overigens slechts minimale) verbeterpunten die uit dit bezoek voortkwamen zijn in het schoolplan 2021-2024 en in deze schoolgids opgenomen ter verbetering van ons onderwijs op De Oranje Leeuw. Het



volledige inspectierapport kunt u desgewenst opvragen bij bestuur@deoranjeleeuw.de. In het najaar van 2023 zal de school naar verwachting opnieuw door de Inspectie worden bezocht.

7.3 Ontwikkelingen in de school

Voor de komende jaren heeft de Stichting Nederlandse School Düsseldorf, De Oranje Leeuw haar beleidsvoornemens verwoord in het schoolplan. De aandacht zal de komende jaren met name gericht zijn op het blijven van een bestendige school met genoeg leerlingen en een goed team van leerkrachten. De kwaliteit van het onderwijs staat voorop binnen een prettige leeromgeving gewaarborgd door een gedegen financieel beleid.

Voor het komende schooljaar leggen we de nadruk op de volgende beleidsdoelstellingen.

Voor onderwijskundige zaken:

- Opzetten digitale leeromgeving voor de leerlingen, middenbouw
- Uitbreiding onderwijsmaterialen t.b.v. motivatie
- Uitbreiding woordenschatonderwijs
- Uitbreiden lesmaterialen zelfstandig werken
- Leerlingvolgsysteem digitaliseren t.b.v. kwaliteitscontrole educatieve loopbaan per kind
- Gevarieerd cultuurprogramma opzetten
- Onderzoeken/uitbreiden/aanschaffen van ondersteunende middelen
- Begrijpend lezen onder loep nemen en op zoek naar alternatieve methoden

Beleidsvoornemens met betrekking tot bestuurlijke zaken zijn:

- Versterking van de werving van leerlingen.
- Goede financiële reserves waarborgen.
- Werken aan effectiviteit van de communicatie en betrokkenheid van de ouders.
- Investeren in bijscholing van leerkrachten en nieuw lesmateriaal.
- De activiteiten van de school documenteren en evalueren.



8. Praktische zaken

8.1 Schooltijden en leefregels

In principe wordt op jaarbasis ongeveer 100-120 uur aan taal- en cultuuronderwijs besteed. Het onderwijs vindt plaats gedurende 33-34 lesweken en 2 cultuurdagen. De vakanties van de school vallen samen met die van de internationale dagschool en de Duitse scholen. Onze kalender vindt u op de website en wordt via SocialSchools aan ouders rondgestuurd.

De lessen vinden plaats van 16:15 tot 19:00 uur op de donderdagmiddag op de International School Düsseldorf. Voor de leerlingen van groep 1 en 2 zijn de lestijden iets korter. Zij hebben les van 16:15- 18:15 uur.

De kinderen krijgen de gelegenheid gedurende de lessen iets te eten en te drinken. Het is aan te raden dat de leerlingen op de dag van de Nederlandse les wat extra's meekrijgen, zodat ze genoeg energie hebben aan het eind van de dag.

Aan het eind van de les worden de kinderen van het klaslokaal naar de centrale hal gebracht. Hier kunnen de kinderen worden opgehaald door de ouders.

8.2 Veiligheid

Zoals gezegd vinden de lessen plaats op the International School of Düsseldorf. De ISD beschikt over een eigen beveiligingsdienst en veiligheidsbeleid. Onze school conformeert zich aan het veiligheidsbeleid van de ISD waar wij te gast zijn. Bezoekers hebben een pasje nodig om binnen te komen.

Bij een noodgeval zal de leerkracht te allen tijde de aanwijzingen van het beveiligingspersoneel van ISD opvolgen. Wanneer de leerkracht vindt dat zij de situatie alleen niet adequaat genoeg kan oplossen, zal zij onmiddellijk iemand van het bestuur inlichten.

Om de veiligheid van de kinderen zoveel mogelijk te waarborgen vraagt de school de ouders/verzorgers de leerlingen op de afgesproken tijd op te halen zodat de leerlingen niet hoeven te wachten. De leerkracht blijft aanwezig totdat alle leerlingen zijn opgehaald.

Tijdens de cultuurdagen geldt dat bij uitstapjes de ouders zelf verantwoordelijk zijn voor hun kinderen. Dit betekent dat zij zelf tijdens de uitstapjes op hun kinderen passen of dat andere ouders op hun kinderen passen. Er zullen altijd voldoende ouders en begeleiders worden ingezet tijdens de uitstapjes van De Oranje Leeuw.



8.3 Pestprotocol

Op onze school hebben we tot op heden nog geen ervaringen gehad met pestgedrag van kinderen. Toch kennen we onze verantwoordelijkheid wat betreft pestgedrag en hebben we een pestprotocol opgesteld.

Pesten is een verschijnsel dat in de omgang tussen kinderen voorkomt, maar door ons niet wordt getolereerd. Door regelmatig aandacht te schenken aan normen en waarden, respect en omgangsvormen streven wij ernaar het pesten tegen te gaan. Wij verwachten hierin dat ouders ook hun verantwoordelijkheid nemen. Het belangrijkste uitgangspunt is dat pesten op school niet wordt geaccepteerd. Indien het wordt geconstateerd zal hiervan melding worden gedaan aan de ouders. Soms kan dat leiden tot een gesprek tussen de leerkracht en de ouders. We gaan ervan uit dat er in zo'n gesprek een oplossing wordt gevonden.

Echter, gedrag van kinderen of ouders dat de veiligheid in de school voor leerlingen, hun ouders en de leerkrachten bedreigt, kan en zal door ons niet worden getolereerd. Als het pestgedrag aanhoudt zal het protocol pesten in werking treden.

10 Gouden regels voor onze leerlingen om pestgedrag te voorkomen:

1. Je beoordeelt andere kinderen niet op hun uiterlijk.
2. Je sluit een ander kind niet buiten van activiteiten.
3. Je komt niet zonder toestemming aan de spullen van een ander kind.
4. Je scheldt een kind niet uit en je verzint geen bijnamen.
5. Je lacht een ander kind niet uit en je roddelt niet over andere kinderen.
6. Je bedreigt elkaar niet en je doet elkaar geen pijn.
7. Je accepteert een ander kind zoals hij of zij is.
8. Je bemoeit je niet met een ruzie door zomaar partij te kiezen.
9. Als je zelf ruzie hebt, praat het eerst uit, lukt dat niet dan meld je dat bij de leerkracht.
10. Als je ziet dat een kind gepest wordt, dan vertel je dat aan de leerkracht. Dat is dan geen klikken!!!

Bij constateren van pestgedrag van een leerling:

- Vindt er eerst een corrigerend gesprek plaats tussen leerling en leerkracht;
- Worden ouders geïnformeerd als na het eerste corrigerende gesprek er weer pestgedrag wordt geconstateerd;
- Er wordt uiteengezet welke acties worden ondernomen en welke sancties voor de kinderen gelden;
- Ouders spreken met hun kind over zijn/haar gedrag;
- Als het stopt worden ouders daar door de leerkracht over geïnformeerd;
- Als het niet stopt zullen zij voor een 2e gesprek worden uitgenodigd
- Als het stopt worden ouders daar door de leerkracht over geïnformeerd



- Als het niet stopt kan overwogen worden het kind niet meer toe te laten tot de school.

Indien een kind aangeeft gepest te worden of als ouders aangeven dat hun kind wordt gepest:

- Spreekt de leerkracht eerst met dit kind en de kinderen die pesten;
- Worden ouders geïnformeerd als na het eerste gesprek tussen de leerlingen er weer pestgedrag wordt geconstateerd;
- Wordt er uiteengezet welke acties worden ondernomen;
- Als het pesten stopt worden de ouders daar door de leerkracht over geïnformeerd;
- Als het niet stopt zullen zij daar ook over worden geïnformeerd en wordt er verteld welke vervolgacties er volgen;
- Aan het einde van het schooljaar wordt er een check gedaan o.a. bij de ouders of het pesten echt is gestopt en wordt de communicatie over e.e.a. geëvalueerd.

8.4 Lesgeld

Van het lesgeld worden alle noodzakelijke voorzieningen die met de school en het lesgeven te maken hebben betaald. Het lesgeld wordt aan het begin van het schooljaar in één keer gefactureerd via e-mail. In het geval u in termijnen wilt betalen, vragen we u dit kenbaar te maken aan de penningmeester.

Aan het begin van ieder schooljaar bepaalt het bestuur het lesgeld voor het komend schooljaar. Het lesgeld is vastgesteld op 1090 Euro voor het eerste kind. Voor elk volgend kind dat gelijktijdig ingeschreven staat bij de school ontvangen gezinnen 200 Euro korting (dus: 890 voor het tweede kind, 690 voor het derde kind etc.).

Start een leerling later in het schooljaar, dan zal het schoolgeld op maandbasis van genoten onderwijs berekend worden. Als voorbeeld: bij een start in januari, worden 6 maanden berekend (januari tot en met juni). Dat staat gelijk aan 60% van onze lesperiode, dus wordt in dat geval 60% van het lesgeld in rekening gebracht.

In geval van afmelding tijdens het schooljaar wordt de ouderbijdrage eveneens berekend naar rato van het aantal maanden, dat de leerling is ingeschreven. De inschrijving wordt formeel beëindigd op het moment van ontvangst van de opzeggingsbrief of op een latere, in de brief vermelde datum.

8.6 Schoolverzekering

Via de Stichting Nederlands Onderwijs in het Buitenland (NOB) is er een Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering (WA) afgesloten waarmee het bestuur en de leerkrachten verzekerd zijn. Deze verzekering is van belang als een leerkracht of leerling van de school aansprakelijk wordt gesteld voor zogenaamde zaak- of letselschade aan derden.



Stichting NOB heeft een collectieve bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten die deze schade dekt. Voor leerlingen dekt deze verzekering de schade die zij veroorzaken terwijl zij onder toezicht van de school staan. Dat kan op het terrein zijn maar ook tijdens een uitstapje in groepsverband.

De collectieve WA-verzekering vervangt niet de aansprakelijkheidsverzekering van leerkrachten en leerlingen en hun gezinsleden voor schade die zij als particulier veroorzaken.



9. Namen en adressen

Stichting Nederlandse School Düsseldorf

De Oranje Leeuw

Postfach 103902

40030 Düsseldorf

www.deoranjeleeuw.de

Naam	Contact	Functie
Bestuur		
Taco Brandsen	bestuur@deoranjeleeuw.de	Voorzitter
Stephen Godee	bestuur@deoranjeleeuw.de	Penningmeester
Bernadette Soons	bestuur@deoranjeleeuw.de	Secretaris
Onderwijsteam		
Nadine Vermeiren	nadine@deoranjeleeuw.de	Directeur
Sousan Khawati	sousan@deoranjeleeuw.de	Leerkracht
Marine van Ransbeek	marine@deoranjeleeuw.de	Leerkracht
Mirjam Wiesemann	mirjam@deoranjeleeuw.de	Leerkracht

Inspectie en Vertrouwensinspecteur vanuit het buitenland

E-mail Inspectie Buitenland: buitenland@onderwijsinspectie.nl

Telefoon vertrouwensinspecteur: +31 30 670 6001

Vragen van ouders over onderwijs in het buitenland: +31 77 46 56 767

Besturen en scholen kunnen gebruik maken van telefoonnummer: +31 30 6706060

Landelijke Klachtencommissie voor het Algemeen Bijzonder Onderwijs

Landelijke Klachtencommissie voor klachten van ouders en scholen die de schoolinterne klachtenprocedure al doorlopen zijn:

<http://www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/commissies/klachten/landelijke-klachtencommissie-voor-het-algemeen-bijzonder-onderwijs> .